

# **PLAN DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO**

**GUIÓN:**

0. INTRODUCCIÓN.
1. SITUACIÓN DE PARTIDA.
2. DETECCIÓN DE NECESIDADES. FUENTES DE INFORMACIÓN.
3. ÁMBITOS DE MEJORA. PRIORIZACIÓN.
4. PLANIFICACIÓN DE LA FORMACIÓN:
  - Objetivos.
  - Contenidos. Líneas prioritarias de la Consejería
  - Temporalización.
  - Modalidades de formación.
5. PROCEDIMIENTOS, INDICADORES E INSTRUMENTOS PARA LA VALORACIÓN.

## 0. INTRODUCCIÓN.

La implicación del profesorado en la elaboración del proyecto educativo conlleva la detección y manifestación de necesidades de perfeccionamiento profesional y de iniciativas innovadoras e investigadoras.

La formación del profesorado, como elemento imprescindible para la calidad de nuestras actuaciones docentes, requiere de acciones que impliquen a la mayor parte del profesorado de la Escuela; debemos ser partícipes de nuestro propio proceso de formación y realizar un plan de perfeccionamiento que realmente responda a nuestras necesidades e inquietudes de formación.

El **objetivo** que nos lleva al establecimiento del Plan de Formación es el contribuir al incremento de la calidad de la enseñanza a partir de un proceso de formación permanente que incida en la mejora de las competencias profesionales, de este podemos señalar como objetivos específicos los siguientes:

- \* Propiciar la iniciativa y la capacidad de decisión del profesorado respecto a las necesidades de acciones formativas que reviertan en la mejora de calidad educativa de la escuela.
- \* Contemplar un proceso autoevaluador en el que se reflexione sobre los logros conseguidos, la aplicación de los mismos y las propuestas de mejoras y del que se deriven las demandas de formación.

Aspectos que recoge el Plan de Formación:

La determinación de la demanda formativa Se realizará partiendo de la reflexión sobre las dificultades encontradas y las necesidades que se dejan entrever que cubran tanto las carencias formativas como las nuevas iniciativas metodológicas y que requieran una profundización.. Para la presentación de propuestas de formación se cumplimentará un *cuestionario de detección de necesidades-demandas e iniciativas (ANEXO I)*, identificando aquellas que necesitan realmente de una formación del profesorado y priorizando aquellas que impliquen a un mayor número de docentes, aunque todas sean canalizadas.

La fijación de objetivos de mejora derivados de las necesidades y las demandas.

La especificación de las necesidades de formación se realizará teniendo en cuenta qué estrategias de formación se prevén, a qué sectores va a afectar, cuál será su delimitación temporal y qué actividades concretas de formación se realizarán.

- \* Estrategias formativas posibles:
  - proyecto de formación en centro: el Centro determina qué actuaciones van a ser planificadas, desarrolladas y evaluadas para mejorar la acción educativa; puede durar más de un curso escolar
  - Proyecto de innovación e investigación.
  - grupo de trabajo basado en la autoformación y el trabajo en equipo
  - modalidades formativas de orientación individual: cursos, conferencias, encuentros, jornadas y congresos. Estas modalidades son susceptibles de incluirlas en la metodología de trabajo de la Formación en Centros.
- \* Sectores a los que afectaría: si va ser a todo el Claustro, a algún nivel o grupo de profesores, o por el contrario si será individual.

- \* Delimitación temporal prevista: un curso, varios,.....
- \* Actividades de formación previstas: en el análisis de la demanda se valorará según la estrategia decidida el requerimiento o no de asesoramiento externo.

Para ello se contará con un *instrumento de recogida de propuestas (ANEXO I)*.

La coordinación con las instituciones de formación: CEP, EOE, Universidad,.... Tras la concreción del Plan se hará necesaria la canalización de todas las demandas hacia las instituciones de formación de las que se requiera para poder así dar la forma definitiva a las acciones formativas a realizar, y negociar las formas más adecuadas de llevarlo a cabo.

La Evaluación y seguimiento del Plan de formación de manera global se valorará anualmente, si bien a la finalización de las actividades formativas habrán de realizarse las valoraciones. A tales efectos se utilizarán los instrumentos que se establezcan para cada actividad.

Tras este planteamiento serán fases del proceso:

- \* Fase de diagnóstico, de detección de necesidades de formación, y constatación de iniciativas
- \* Fase de consenso, presentación de propuestas y priorización.
- \* Fase de organización, concreción del Plan de Formación Anual
- \* Fase de negociación con las instituciones de Formación
- \* Fase de desarrollo de las acciones formativas previstas
- \* Fase de evaluación de lo planificado

### Fases de implementación del Plan de Formación del profesorado

Tras este planteamiento serán fases del proceso:

- Fase de diagnóstico, de detección de necesidades de formación, y constatación de iniciativas
- Fase de consenso, presentación de propuestas y priorización
- Fase de organización, concreción del Plan de Formación Anual
- Fase de negociación con las instituciones de Formación
- Fase de desarrollo de las acciones formativas previstas
- Fase de evaluación de lo planificado

La temporalización aproximada de cada una de ellas y los responsables serán:

PERIODO	FASE	ACTIVIDADES	RESPONSABLES
Septiembre o final de curso	DIAGNÓSTICO	* Análisis de la memoria de autoevaluación	E. Directivo
			Individualmente

anterior	DETECCIÓN CONSENSO	* Cumplimentación del cuestionario de detección de demandas de formación  * Identificación y priorización de propuestas	ETCP/E. Ciclo/Claustro
Octubre	CONSENSO  NEGOCIACIÓN ORGANIZACIÓN	Elaboración del Plan de Formación de la Escuela: fijación de objetivos y estrategias de formación  Coordinación con las instituciones de formación (CEP, EOE, Universidad) para aquellas acciones que requieren asesoramiento externo	E Directivo  E. Directivo
A lo largo del curso	DESARROLLO	Realización de las acciones formativas previstas	Profesorado
A lo largo del curso	EVALUACIÓN	* Evaluación de la actividad formativa realizada  * Memoria final	Profesorado / E. Directivo.

## 1.- SITUACIÓN DE PARTIDA.

El profesorado de nuestro colegio está compuesto, en su mayoría, por profesorado de nueva incorporación. Éstos junto a los que tienen su destino definitivo tenemos la necesidad de utilizar de manera efectiva el módulo de evaluación que Séneca nos facilita. Además estamos interesados en actualizarnos en el uso de la plataforma Google classroom e implementar con nuestro alumnado todas las posibilidades didácticas que nos proporciona.

El pasado curso nos iniciamos en el uso del módulo de evaluación de Séneca, sin embargo no pudimos terminar nuestra formación debido al Covid 19. La mayoría del claustro de profesores tiene nociones básicas de la plataforma Google classroom, pero tenemos la necesidad de ampliar nuestros conocimientos en el uso de todas las herramientas que tenemos a nuestro alcance.

## 2.- DETECCIÓN DE NECESIDADES. FUENTES DE INFORMACIÓN.

En base a los resultados obtenidos después de analizar la memoria de Autoevaluación y el Plan de Mejora, se decidió incluir como propuesta de formación un proyecto para formar al profesorado con el objetivo de impulsar la transformación del centro en una organización educativa digitalmente competente.

## 3.- ÁMBITOS DE MEJORA. PRIORIDADES FORMATIVAS.

Creación de un grupo de formación en centro en colaboración con el CEP y con asesoramiento externo basado en:

- Asistir a las sesiones presenciales establecidas, con ponencias externas.
- Utilizar estrategias y herramientas didácticas TIC que sean interesantes para el desarrollo de competencias en el alumnado.
- Usar las herramientas de evaluación del cuaderno del profesorado que ofrece el programa Séneca/iSéneca.
- Divulgar y fomentar en las familias y en el profesorado el uso de Google Classroom y todas sus posibilidades.

## 4.- PLANIFICACIÓN DE LA FORMACIÓN.

### 4.1.- Objetivos:

- Desarrollar la competencia digital del profesorado participante en el proyecto.
- Utilizar las herramientas de gestión de aula que ofrece la Consejería: Séneca/iSéneca
- Fomentar el uso del Cuaderno del Profesorado de Séneca como instrumento de evaluación del alumnado.
- Profundizar en el conocimiento de las herramientas disponibles en Google Classroom.

### 4.2.- Temporalización:

- a. **Octubre.** Debate y puesta en común del proyecto.

- b. **18 Noviembre:** 1ª sesión de asesoramiento externo.
- c. **Noviembre/Diciembre:** Ratificación, en Séneca, del compromiso de participación en el proyecto.
- d. **1 Diciembre.** 2ª sesión de asesoramiento externo.
- e. **Enero.** Sesión grupal de trabajo.
- f. **02 Febrero:** 3ª sesión de asesoramiento externo.
- g. **Febrero:** Sesión de trabajo grupal.
- h. **Marzo (antes del 15).** Análisis y puesta en común. Fase de desarrollo.
- i. **Abril:** Puesta en común del trabajo realizado y nuevas propuestas de trabajo.
- j. **Mayo (hasta el 20).** Análisis y puesta en común. Fase Final.

#### 4.4.- Modalidades formativas y coordinaciones:

- *Autoformación: Formación en centro con asesoramiento externo.*
- *Coordinadora: Nuria Cortés Jiménez*

#### 5.- PROCEDIMIENTOS, INDICADORES E INSTRUMENTOS PARA LA VALORACIÓN.

##### *Procedimientos:*

Este proyecto contará con una autoevaluación a lo largo de todo el proyecto para adecuar las acciones a los objetivos del mismo, con una temporalización de actividades, aprobada por el grupo. En febrero, habrá una sesión del grupo para debatir el grado de cumplimiento y consecución de objetivos.

En mayo, se realizará la memoria del proyecto, con el nivel alcanzado y las propuestas de mejora que puedan surgir.

##### *Indicadores:*

1. Grado de uso del Cuaderno del profesorado. Valoración por ciclo de la utilización del mismo.
2. Grado de utilización de Google Classroom para el proceso de enseñanza aprendizaje telemático.
3. Participación en Comunidad Drive.

*Instrumentos.*

- Rúbrica para conocer el nivel de competencia digital del profesorado participante en la formación en centros según los indicadores.
- Cuestionario de evaluación final de la actividad, con calificación del nivel de aprendizaje de la herramienta de Séneca y de Google Classroom.